

# El recurs

És el document per mitjà del qual la persona interessada demana a una institució, un òrgan o una unitat administratiu la modificació o l'anul·lació d'una resolució perjudicial per als seus interessos. El recurs també serveix per a impugnar els actes de tràmit que no permeten la continuació d'un procediment o que ocasionen indefensió. Té un to formal i una estructura similar a la de la sol·licitud.

En la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, s'estableixen i es regulen dues menes de recurs —el recurs ordinari i el recurs extraordinari de revisió—, però les parts de què es componen i l'estructura que tenen són molt semblants. Una tercera mena de recurs —el contenciós administratiu— està regulada per la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 27 de desembre de 1956.

Mida del full: ISO A4.

## Tractament personal

Emissor (el o la recurrent): 1a persona del singular: *sol·licito*, **em** perjudica, el **meu** recurs.

Receptor: impersonal; és el tractament preferent: *SOL·LICITO: Que es revoqui [...], SOL·LICITO: La revisió [...]*.

2a persona del plural (tractament secundari): *Que revoqueu*, **us** sol·licito, la **vostra** resolució.

## Estructura i fraseologia

### 1. Dades personals

Hi són obligatòries les dades següents de la persona interessada o de qui la representa:



- nom i cognoms
- domicili (adreça completa o lloc i mitjà per a qualsevol notificació relativa a la matèria de què és objecte el recurs). L'adreça completa consta del carrer [la plaça, l'avinguda, etc.], el número i el pis, el codi postal, la població i la comarca o el país (si escau).

També s'hi poden incloure dades opcionals (el número del document nacional d'identitat —DNI—, la professió, el telèfon i/o fax, etc.), sempre que es considerin necessàries o convenients.

Quan no es disposa d'un imprès de recurs, les dades personals s'agrupen en un únic paràgraf.

*Carles Albarca i Puigbò, que tinc el DNI núm. 36 572 190 i que visc al carrer d'Àngel Guimerà, 21, 2n 3a, 08193 Cerdanyola del Vallès (Vallès Occidental), telèfon 93 577 33 84,*

## **2. Nucli del text**

### **2.1. Exposició del recurs**

Aquesta exposició, que se sol iniciar amb una al·lusió a la llei i els articles pertinents, és la concreció de la resolució o l'acte de tràmit que motiven el recurs, i ha d'incloure:

- una frase d'encapçalament, a tall de títol i amb majúscules: *FORMULO RECURS* o bé *INTERPOSO RECURS*
- el càrrec o òrgan que van dictar la resolució
- el número d'expedient
- la data de la notificació

*FORMULO RECURS*

*D'acord amb el que disposa l'article 108 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, contra la resolució dictada el 3 de maig de 1993 pel president de [...] en l'expedient instruït sobre [...], en el qual sóc persona interessada La resolució em va ser notificada amb data del 12 de maig.*



## 2.2. Al·legacions

Aquest apartat comença amb el títol *AL·LEGACIONS*, escrit amb majúscules. S'hi exposen, en diversos paràgrafs, els motius de la interposició del recurs i el marc legal i els documents en què es fonamenta. La documentació que s'adjunta al recurs també s'explica en aquest apartat.

*L'acte que és objecte d'aquest recurs es basa en [...], que es considera il·legal pels motius següents [...]*

*Adjunto a aquest recurs la documentació que demostra [...]*

*[...], cosa que acredito amb la documentació annexa que indico al revers.*

## 2.3. Sol·licitud

Comença amb la paraula *SOL·LICITO*, aïllada del text, escrita amb majúscules i seguida de dos punts, o amb el títol *SOL·LICITUD*, cadascun dels paràgrafs en què s'exposa amb la màxima concreció allò que es demana —la revocació o una determinada modificació de la resolució— ha d'introduir-se amb la conjunció *que* (escrita amb una majúscula inicial) sempre que la primera frase tingui un verb conjugat.

*SOL·LICITO: Que es modifiqui la resolució que és objecte d'aquest recurs en els termes següents: [...]*

*SOL·LICITUD*

*Demano que es dicti una resolució que revoqui la que és objecte d'aquest recurs.*

## 3. Signatura

Pot anar abans o després de la datació i no s'acompanya de cap altra dada que la signatura pròpiament dita: la repetició en aquest apartat del nom i els cognoms de la persona interessada és innecessària.

*el bon amic [...]* i *li agraeix [...]*



#### 4. Datació

La població i la data se separen amb una coma. El dia i l'any s'escriuen amb xifres; el mes, amb lletres. No hi ha d'haver punt final.

*Badalona, 4 de febrer de 2000*

#### 5. Destinació

Institució, unitat o òrgan als quals s'adreça el recurs, escrits habitualment amb majúscules.

*DIRECCIÓ GENERAL DE SALUT PÚBLICA*



## Remarques

La Llei 30/1992 deixa fora d'ús els noms específics d'alguns recursos habituals en el marc de la Llei de procediment administratiu anterior (LPA, de 17-07-1958). Concretament, el *recurs d'alçada* i el *recurs de reposició* no hi apareixen i s'han de substituir pel *recurs ordinari*.

El recurs no és un document nominal i, per tant, mai no s'ha d'adreçar a una persona particular, sinó a la institució, la unitat o l'òrgan als quals correspon d'atendre'l.

Davant del nom i els cognoms de la persona interessada no s'han d'usar els articles personals *en/na*; n'hi ha prou d'escriure directament el nom i els cognoms. Si l'apartat de dades personals es redacta en un paràgraf, davant del nom es pot anteposar *El sotasignat / La sotasignada*; l'expressió castellana *provisto del* —amb què s'introdueix el número del DNI— es tradueix en català per una de les dues expressions següents: *amb el* o *bé que tinc el*. És preferible, doncs, no recórrer a l'expressió literal *proveït del*.

*Lluís Badia i Folch, que tinc el DNI núm. 36 947 156, [...]*

*La sotasignada, Núria Norès i Cases, amb el DNI núm. 38 344 934, [...]*

Cal evitar les formes verbals de 3a persona —*formula***a**, *sol·licita***a**— i substituir-les per les de 1a persona: *formulo***o**, *sol·licito***o**.

En les sol·licituds no s'han d'usar tractaments de protocol, ni tampoc formes servils com *suplico*, *prego* o *imploro*. No s'hi inclouen ni salutació ni comiat.



# Esquema

Capçalera impresa

1. Dades personals

2. Nucli del text

2.1. Exposició del recurs

2.2. Al·legacions\*

2.3. Sol·licitud

3. Signatura \*\*

4. Datació

5. Destinació

\* S'escriu com a títol de l'apartat.

\*\* També pot anar després de la datació.



### Capçalera impresa

Maria Soler i Barnusell, que tinc el DNI núm. 36 727 885 i que visc al carrer de Santa Rosa, 23, 3r, 08012 Barcelona, telèfon 93 213 39 46, en qualitat d'aspirant admesa al concurs convocat per a la provisió d'una plaça d'Y3, de l'àrea d'Anàlisi Matemàtica, del Departament de Matemàtiques.

#### FORMULO RECURS

Contra la resolució de la Comissió que s'encarrega del concurs esmentat, que es fonamenta en les al·legacions següents.

#### AL·LEGACIONS

Atès el perfil professional que es demanava per a la plaça que és objecte d'aquest concurs, la titulació que tinc —llicenciatura de Ciències: Matemàtiques— s'hi ajusta més que la del concursant que ha obtingut la plaça.

Pel que fa a l'experiència docent, he treballat, durant el curs acadèmic anterior, al mateix departament en què ara es convoca la plaça, impartint classes de pràctiques i col·laborant a posar a punt el material necessari. En canvi, al currículum de la persona que ha obtingut la plaça, aquesta dada no hi figura.

A més a més, durant el mateix curs acadèmic, he estat treballant i col·laborant en diverses tasques d'investigació que s'han fet al Departament, dada que tampoc no figura al currículum de la persona que ha obtingut la plaça.

#### SOL·LICITO

Que es revisi l'adjudicació d'aquesta plaça i que es dicti una resolució que revoqui la que és objecte d'aquest recurs.

[Signatura]

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 25 de novembre de 1999

RECTORAT  
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

